

**Az Országos Atomenergia Hivatal munkatársat keres
határozott idejű felügyelői álláshelyre**

Feladatok:

- A nukleáris és más radioaktív anyagok, valamint nukleáris létesítmények fizikai védelmével összefüggő hatósági felügyeleti feladatok (engedélyezés, ellenőrzés) ellátása;
- A programozható rendszerek védelmével (kiberbiztonság) kapcsolatos hatósági felügyeleti feladatok ellátása;
- A nukleáris anyagok központi nyilvántartásához kapcsolódó és a nukleáris biztosítéki hatósági felügyeleti rendszerrel összefüggő hatósági felügyeleti feladatok ellátása;
- Munkakörében szakszerű és hatékony munkavégzés, az ehhez szükséges ismeretek megszerzése és fejlesztése;
- Az OAH részvételével folyó hazai és nemzetközi projektekben való közreműködés.

Elvárások:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet;
- felsőfokú, elsősorban műszaki vagy természettudományos végzettség (villamos-, gépész-, vegyész-, környezet- vagy biztonságtechnikai mérnök, épületgépész, fizikus, informatikus, építőmérnök, építésmérnök, geológus, geofizikus, energetikai mérnök), katonai-, rendőrtiszt, egészségügyi felsőoktatási végzettség;
- középfokú angol nyelvismeret;
- MS Office irodai alkalmazások felhasználói szintű ismerete;
- az 1996. évi CXVI. törvény szerinti közbiztonsági engedély megszerzéséhez szükséges feltételek teljesítése,
- az 1995. évi CXXV. törvény 74. § i) pontjának iy) alpontja alapján nemzetbiztonsági ellenőrzéssel kapcsolatos eljárásban való együttműködés és megfelelő minősítés megszerzése;
- nyitottság az új feladatokra, önálló tanulási és munkavégzési készség, pontosság és alaposág;
- együttműködési készség, nyitottság csapatmunkára;

Előnyök:

- kiberbiztonság területen szerzett tapasztalat;
- közigazgatási alapvizsga;
- B-típusú gépjárművezetői engedély,
- atomenergia felhasználásával kapcsolatos vagy egyéb ipari létesítmények tervezésében, létesítésében, üzembe helyezésében, üzemeltetésében, karbantartásában, felügyeletében szerzett szakmai tapasztalat,
- IBM Notes felhasználó ismeret.

Amit kínálunk:

- a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a különleges jogállású szervekről és az általuk foglalkoztatottak jogállásáról szóló 2019. évi CVII. tv. (Küt.); az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény, valamint az Országos Atomenergia Hivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók;
- biztos, kiszámítható megélhetést nyújtó, köztisztéletet jelentő köztisztviselői jogállás;
- fiatalos, dinamikus munkaközösség.

Egyéb információ:

- A határozott ideig tartó foglalkoztatás előreláthatóan 2024. augusztus 1. napjáig, legfeljebb a tartós távollét megszűnéséig tart.
- a jelentkező által csatolandó iratok: végzettséget igazoló oklevél másolata, szakmai önéletrajz, motivációs levél;
- a munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ a www.oah.hu címen érhető el;
- **a jelentkező nyilatkozatot adhat, amelyben hozzájárul jelentkezési anyagának az OAH adatbázisában történő tárolásáról, illetve a betölthető álláshelyekre történő felvételi eljárás céljából történő további felhasználásáról. A jelentkezési anyagot a jelentkező hozzájárulásának visszavonásáig tároljuk.** Nyilatkozat hiányában a jelentkezések elbírálását követően a beadott anyag megsemmisítésre kerül. A nyilatkozat a jelentkezéssel együtt, az elektronikus üzenet részeként is megtehető.
- az OAH a személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete alapján kezeli. Azon adatok tekintetében, amelyeket a jelentkező a jelentkezésében feltüntet, hozzájárulását adja az adatkezeléshez. Kérjük, hogy a jelentkezési anyagban kizárólag a munkakör betöltéséhez feltétlenül szükséges személyes adatokat közöljön.
- az Országos Atomenergia Hivatal az egyenlő bánásmód mellett elkötelezett munkáltató. Kérésre a megváltozott munkaképességű jelentkezők részére az állásinterjú feltételeit kialakítjuk.

Munkavégzés helye:

Az Országos Atomenergia Hivatal székhelye, 1036 Budapest, Fényes Adolf u. 4.

Jelentkezési határidő:

2022. július 31.

Jelentkezés módja:

A jelentkezési dokumentumokat az Országos Atomenergia Hivatalnak címezve, elektronikus formában az allas@haea.gov.hu kérjük benyújtani. A tárgyban kérjük megjelölni az álláshely megnevezését: „felügyelő”.